

## **Město Velké Opatovice**

Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice

---

### **Zadávací dokumentace**

vypracovaná ve smyslu  
§ 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném  
znění (dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

### **„PODPORA SPOLEČENSKÉ FUNKCE LESOPARKU STRÁŽNICE VE VELKÝCH OPATOVICÍCH“**

**Vypracoval:**

Ing. Jan Šafář  
Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice

Ve Velkých Opatovicích dne 20.4.2010

**Mgr. Jiří Bělehrádek**  
starosta města

# Obsah zadávací dokumentace

## **Část I. zadávací podmínky**

### **1. Informace o zadavateli a uchazeči**

### **2. Předmět veřejné zakázky**

- 2.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky
- 2.2. Popis předmětu veřejné zakázky
- 2.3. Varianty nabídky

### **3. Lhůta pro realizaci projektu**

- 3.1. Termíny plnění
- 3.2. Termín dokončení realizace projektu
- 3.3. Místo plnění

### **4. Obchodní podmínky**

- 4.1. Závaznost návrhu smlouvy
- 4.2. Platnost nabídky - zadávací lhůta

### **5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny**

- 5.1. Nabídková cena
- 5.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny
- 5.3. Položkový rozpočet
- 5.4. Změna rozpočtu
- 5.5. Platnost ceny

### **6. Platební podmínky**

- 6.1. Platební podmínky
- 6.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

### **7. Požadavky na kvalifikaci**

- 7.1. Základní kvalifikační předpoklady
- 7.2. Profesní kvalifikační předpoklady
- 7.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace
- 7.4. Neprokázání kvalifikace

### **8. Obsah a forma nabídky**

- 8.1. Nabídka
- 8.2. Podání nabídky
- 8.3. Informace o jazyce nabídky
- 8.4. Členění nabídky a dokumentace, obsah nabídky

### **9. Zadávací dokumentace**

- 9.1. Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace
- 9.2. Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace
- 9.3. Obsah zadávací dokumentace
- 9.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci
- 9.5. Změna podmínek zadávací dokumentace

### **10. Lhůta pro podání nabídky**

- 10.1. Lhůta pro podání nabídek
- 10.2. Adresa pro podávání nabídek
- 10.3. Termín otevírání obálek s nabídkami
- 10.4. Podání nabídky poštou
- 10.5. Podání nabídky po stanovené lhůtě

### **11. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky**

- 11.1. Základní kritéria pro zadání veřejné zakázky
- 11.2. Posouzení a hodnocení nabídek

### **12. Ostatní podmínky**

- 12.1. Vyřazení nabídky
- 12.2. Povinnost uzavřít smlouvu

## **Přílohy zadávací dokumentace**

Příloha č.1 – KRYCÍ LIST NABÍDKY

Příloha č.2 - Položkový rozpočet prací a činností

Příloha č.3 - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ o splnění základních kvalifikačních předpokladů

## **ČÁST I. – ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **ÚVOD**

Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce (dále jen „veřejná zakázka“), jejíž předpokládaná cena nedosáhne 6 000 000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Zadavatel je povinen při zadání této veřejné zakázky postupovat jen podle zásad uvedených v § 6 zákona čis. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“). Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu zadavatel může použít nebo se řídit ostatními ustanoveními zákona o veřejných zakázkách nebo citovat pojmy zákona o veřejných zakázkách pouze přiměřeně.

## **1. Informace o zadavateli a uchazeči**

### **1.1. Údaje o zadavateli**

Zadavatel ve smyslu zákona (§ 2 odst. 2 písm. c )	Město Velké Opatovice
Právní forma:	územně samosprávný celek – obec (801)
Název zadavatele:	Město Velké Opatovice
Sídlo zadavatele:	Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice
IČ:	00281247
DIČ:	CZ 00281247
Osoba oprávněná jednat:	starosta města Mgr. Jiří Bělehrádek
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Šafář, vedoucí odboru THO
e-mail:	<a href="mailto:tho@velkeopatovice.cz">tho@velkeopatovice.cz</a>
Telefon:	+420 516 477 321 – ústředna Městského úřadu Velké Opatovice +420 516 477 885 – odbor THO MěÚ Velké Opatovice
Fax:	+420 516 477 885 – Městský úřad Velké Opatovice

## 1.2. Údaje o uchazeči

Uchazeč je povinen uvést v nabídce své identifikační údaje takto:

### Právní osoba – Fyzická osoba

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

IČ

DIČ

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

Kontaktní spojení (telefon, fax, e-mail)

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je realizace projektu zvýšení společenské funkce lesoparku Strážnice – zvýšení atraktivity a rekreační funkce lesa pro obyvatele a návštěvníky města dle přiložené projektové dokumentace.

### 2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

- zlepšení přístupů do lesoparku – úprava nástupních míst
- úprava tras a povrchů cest, doplnění chybějících napojení
- vytvoření odpočinkových ploch vybavených lavičkami a odpadkovými koši
- vybudování suchých opěrných zídek v okolí odpočívadel - zamezení sesuvů půdy
- umístění sportovních prvků pro zvýšení fyzické kondice
- vytvoření a vyznačení krosových tras pro běžce
- otevření pruhledů na město (kostel, zámek) a krajinu
- vytvoření naučné stezky
- napojení na městský turistický okruh
- vyčištění porostů (expanzivní keře, náletové dřeviny)
- optické odclonění oplocení – předsadbou keřů (zábrana proti pádu ze skály)

### 2.3. Varianty nabídky

Varianty nabídky z hlediska obsahové náplně prací a činností předmětu plnění zadavatel nepřipouští.

## 3. LHŮTA PRO REALIZACI PROJEKTU

### 3.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- |                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| - Zahájení realizace projektu  | od 01.06.2010 |
| - Dokončení realizace projektu | do 15.09.2010 |

Termíny jsou závazné v návaznosti na smlouvu o poskytnutí dotace z SZIF.

### **3.2. Termín dokončení realizace projektu**

Zadavatelem požadovaný termín dokončení realizace projektu je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

### **3.3. Místo plnění**

Místem plnění je lesopark Strážnice nacházející se na parcele 1757/1 v k.ú. Velké Opatovice.

## **4. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **4.1. Závaznost návrhu smlouvy**

Návrh smlouvy předložený uchazečem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu, především zejména v návaznosti na svoje možnosti financování a disponibilní finanční zdroje, případně v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které nemohl předvídat a ani je nezpůsobil.

### **4.2. Platnost nabídky - zadávací lhůta**

Uchazeč je svým návrhem smlouvy vázán 60 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli. Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, je pak svým návrhem vázán až do podpisu příslušné smlouvy, nejdéle však 15 dnů od doručení oznámení zadavatele o přidělení této veřejné zakázky.

## **5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **5.1. Nabídková cena**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena (včetně DPH, bude-li uchazeč jejím plátcem) za realizaci díla. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady na přípravu, koordinaci a realizaci projektu PODPORA SPOLEČENSKÉ FUNKCE LESOPARKU STRÁŽNICE VE VELKÝCH OPATOVICÍCH.

### **5.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

### **5.3. Položkový rozpočet**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace přikládá Položkový výkaz požadovaných prací a činností pro přípravu a realizaci projektu zakázky. Uchazeč je povinen prokázat cenu oceněním jednotlivých položek výkazu jednotlivých prací a činností. Ceny uvedené ve výkazu jsou cenami pevnými po celou dobu realizace projektu v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Oceněný Položkový výkaz prací a činností musí být součástí nabídky uchazeče, a to jako příloha smlouvy.

## 5.4. Změna rozpočtu

Pokud zadavatel na základě žádosti vyzvaných uchazečů o veřejnou zakázku upřesní obsah Položkového výkazu prací a činností, např. formou doplnění položek výkazu činností, upřesnění množství jednotlivých činností, vyloučení položek výkazu činností apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových výkazů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

## 5.5. Platnost ceny

Nabídková cena musí být platná nejméně do 31.12.2010.

# 6. Platební podmínky

## 6.1. Platební podmínky

Cena za dílo bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených uchazečem po měsících, za práce specifikované v oceněném Položkovém rozpočtu prací a činností (Příloha čis.1 Smlouvy).

## 6.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace projektu dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platnými v době vzniku zdanitelného plnění.

Překročení nabídkové ceny je možné i v případě, že zadavatel při plnění veřejné zakázky rozhodne o provedení činností a prací, které nebyly předmětem veřejné zakázky a které nebyly sjednány smlouvou.

# 7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Vzhledem k tomu, že zadavatel k podání nabídky vyzval uchazeče, o jejichž odborné způsobilosti je přesvědčen, neboť se jedná o uchazeče, kteří dané práce běžně na trhu poskytují, vyžaduje zadavatel prokazování kvalifikace pouze v rámci základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů.

## 7.1. Základní kvalifikační předpoklady

Předpokladem účasti zájemce v zadávacím řízení na veřejnou zakázku je splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 53 odst.1 písmeno a) až i) zákona o veřejných zakázkách.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže čestným prohlášením, ne starším jak 90 kalendářních dnů. Formulář čestného prohlášení je v příloze zadávací dokumentace.

## 7.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Předpokladem účasti zájemce v zadávacím řízení na veřejnou zakázku je splnění profesních kvalifikačních předpokladů stanovených v § 54 písmeno a) a b) zákona o veřejných zakázkách.

**Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který je prokáže předložením:**

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starším jak 90 kalendářních dnů;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uchazeč předloží oprávnění k podnikání (živnostenský list) a výpis z obchodního rejstříku ve fotokopii listiny, která nemusí být úředně ověřena.

### **7.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace**

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

### **7.4. Neprokázání kvalifikace**

Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci způsobem stanoveným zadavatelem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění dokladů k prokázání kvalifikace.

## **8. Obsah a forma nabídky**

### **8.1. Nabídka**

Pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy (formou návrhu smlouvy o dílo) podané uchazečem. Nabídka bude rovněž obsahovat všechny zadavatelem stanovené dokumenty jako součást nabídky (součást nebo přílohy návrhu smlouvy). Nedílnou součástí nabídky budou i doklady prokazující kvalifikaci.

### **8.2. Podání nabídky**

Nabídka uchazeče musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT. Na obálce musí být také uvedena zpáteční adresa uchazeče.

### **8.3. Informace o jazyce nabídky**

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

### **8.4. Členění nabídky a dokumentace, obsah nabídky**

*Nabídka musí obsahovat:*

**a) Vyplněný formulář „KRYCÍ LIST“** opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

**b) Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou (osobami) oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka (pokud razítko uchazeč používá).

**c) Prohlášení uchazeče** o splnění základních kvalifikačních předpokladů na přiloženém formuláři.

**d) Doklady** prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- Výpis z obchodního rejstříku
- Živnostenský list

**e) Položkový rozpočet** jednotlivých prací a činností

## **9. Zadávací dokumentace**

### **9.1. Adresa pro vyžádání zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci obdrží vyzvaní zájemci jako přílohu výzvy k podání nabídky, případně si ji mohou vyžádat u kontaktní osoby zadavatele na adrese zadavatele: *Městský úřad Velké Opatovice, Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice tel. +420 516 477 885, e-mail: [tho@velkeopatovice.cz](mailto:tho@velkeopatovice.cz)*. Požadavek na zadávací dokumentaci je možné uplatnit písemně nebo elektronickou formou na uvedené e-mailové adrese nejpozději 5 dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

### **9.2. Úhrada nákladů na pořízení zadávací dokumentace**

Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce, neboť bude poskytována v elektronické podobě.

### **9.3. Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Projektová dokumentace
- Specifikace veřejné zakázky - Položkový rozpočet prací a činností
- Formulář Krycí list nabídky
- Formulář – čestné prohlášení – vzor
- Elektronická podoba zadávacích podmínek a formulářů

### **9.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci**

Vyzvaný zájemce je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost může být písemná nebo elektronická a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele: *Městský úřad Velké Opatovice, Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice, tel. +420 516 477 885, e-mail: [tho@velkeopatovice.cz](mailto:tho@velkeopatovice.cz)*

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci, zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro předložení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním zájemcům.

### **9.5. Změna podmínek zadávací dokumentace**

Zadavatel si vyhrazuje právo na doplnění nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům. Změna bude provedena písemnou nebo elektronickou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **9.6. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem zájemcům.

## **10. Lhůta pro podání nabídky**

### **10.1. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.05.2010 v 10:00 hod.**

### **10.2. Adresa pro podávání nabídek**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu: *Městský úřad Velké Opatovice, Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice.*

Osobně lze nabídky předat kontaktní osobě zadavatele, která je oprávněna nabídku převzít, a to po předchozí telefonické dohodě na stejné adrese poslední den lhůty pro podání nabídek od 08:00 do 12:00 hodin.

### **10.3. Termín otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční do 15-ti dnů od skončení lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele: *Městský úřad Velké Opatovice, Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice* v zasedací místnosti. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele a osoba pověřená výkonem zadavatelských činností. Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců uchazečů.

### **10.4. Podání nabídky poštou**

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí oprávněnou kontaktní osobou zadavatele na adrese sídla zadavatele uvedené výše.

### **10.5. Podání nabídky po stanovené lhůtě**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

## **11. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky**

### **11.1. Základní kritéria pro zadání veřejné zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je:

Nejnižší nabídková cena vč. DPH – 60%

Záruka na dílo vyjádřená v měsících – 20%

Zkrácení termínu předání díla vyjádřené ve dnech od termínu předání díla stanoveném zadavatelem – 20%

### **11.2. Posouzení a hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise pro otevírání obálek s nabídkami, hodnocení kvalifikace, posouzení a hodnocení nabídek, ustavená zadavatelem. Na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem uchazečům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

## **12. Ostatní podmínky**

### **12.1. Vyřazení nabídky**

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení. Zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena.

### **12.2. Povinnost uzavřít smlouvu**

Pokud z jakéhokoliv důvodu se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže nebo nemá v úmyslu již uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

### **12.3. Podmínky účasti zadávacího řízení**

Zájemce (dodavatel) může podat pouze jednu samostatnou nabídku nebo jednu společnou nabídku s jiným dodavatelem.

Dodavatel, který podal samostatnou nabídku, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení.

Náklady účastníků soutěže spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

Nabídky nebudou uchazečům vráceny.

Podáním nabídky na tuto veřejnou zakázku uchazeč bez výhrad souhlasí se zadávacími a obchodními podmínkami zadávacího řízení.

## KRYCÍ LIST NABÍDKY

veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

### „PODPORA SPOLEČENSKÉ FUNKCE LESARKU STRÁŽNICE VE VELKÝCH OPATOVICÍCH“

Zadavatel:

**Město Velké Opatovice,  
Zámek 14, 679 63 Velké Opatovice**

<b>UCHAZEČ</b> (obchodní firma nebo název)	
<b>Sídlo</b> (celá adresa včetně PSČ)	
<b>Právní forma</b>	
<b>Identifikační číslo</b>	
<b>Daňové identifikační číslo</b>	

**Nabídková cena:**

*Celková výše nabídkové ceny za realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, tj. za PODPORA SPOLEČENSKÉ FUNKCE LESOPARKU STRÁŽNICE VE VELKÝCH OPATOVICÍCH (viz. článek 2. zadávací dokumentace).*

<b>Celková cena za práce a činnosti mandátáře (viz. odst. 2.2. zadávací dokumentace) (zaokrouhlit na celé koruny)</b>	<i>bez DPH sazba a výše DPH včetně DPH</i>	
---	--	--

*Uchazeč ve smyslu ust. § 68 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, prohlašuje, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.*

V....., dne .....

.....  
*podpis /-y osoby oprávněné jednat  
jménem či za uchazeče*

**Poznámka:** Zařadit do nabídky jako úvodní list!

Příloha zadávací dokumentace čís. 2.

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

o splnění základních kvalifikačních předpokladů stanovených  
v § 53 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách  
pro veřejnou zakázku malého rozsahu

### „PODPORA SPOLEČENSKÉ FUNKCE LESOPARKU STRÁŽNICE VE VELKÝCH OPATOVICÍCH“

Uchazeč - dodavatel ..... se sídlem ....., zapsán v obchodním rejstříku  
vedeném Krajským soudem v ....., oddíl ....., vložka ....., IČ .....,

**prohlašuje, že**

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. a)**

jako statutární orgán dodavatele jsem nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. b)**

jako statutární orgán dodavatele jsem nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. c)**

jako dodavatel nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. d)**

vůči majetku dodavatele neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. e)**

dodavatel není v likvidaci,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. f)**

dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. g)**

dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

**- ve smyslu § 53 odst. 1 písm. h)**

